

## คู่มือสำหรับประชาชน: การจดทะเบียนพาณิชย์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสู้โงก-ลก จังหวัดนราธิวาส

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนพาณิชย์
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสู้โงก-ลก จังหวัดนราธิวาส
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) กฎกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์พ.ศ. 2499
  - 2) คำสั่งสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ที่ 1/2553 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดเลขทะเบียนพาณิชย์และเลขคำขอจดทะเบียนพาณิชย์
  - 3) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรื่องกำหนดแบบพิมพ์เพื่อใช้ในการให้บริการข้อมูลทะเบียนพาณิชย์พ.ศ. 2555
  - 4) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ 83 (พ.ศ. 2515) เรื่องกำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
  - 5) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ฉบับที่ 93 (พ.ศ. 2520) เรื่องกำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์พ.ศ. 2499
  - 6) ประกาศกระทรวงพาณิชย์เรื่องการจัดตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2552 และ (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2553
  - 7) พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์พ.ศ. 2499
  - 8) พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์พ.ศ. 2499
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ทั่วถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์พ.ศ.2499  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 5 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การจดทะเบียนพาณิชย์องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ

## 11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานปลัดอบต. องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะโทรศัพท์ 073-621020-2/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.  
**หมายเหตุ -**

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) กำหนดให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ถ่ายโอนงานจดทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์พ.ศ.2499 จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) ให้แก่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ภายในปีพ.ศ. 2553

การจดทะเบียนพาณิชย์มี 3 ประเภทได้แก่

1. จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันเริ่มประกอบพาณิชย์กิจ
2. จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการทะเบียนพาณิชย์ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการที่จดทะเบียนไว้เดิม
3. การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์คือบุคคลธรรมดาคนเดียวหรือหลายคน (ห้างหุ้นส่วนสามัญ) หรือนิติบุคคลรวมทั้งนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทยซึ่งประกอบกิจการอันเป็นพาณิชย์กิจตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด

เมื่อผู้ประกอบกิจการพาณิชย์กิจเริ่มประกอบกิจการอันอยู่ในข่ายต้องจดทะเบียนพาณิชย์ให้ยื่นจดทะเบียนพาณิชย์โดยใช้แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียน (แบบทพ.) ซึ่งขอได้จากเจ้าหน้าที่แล้วยื่นคำขอและเอกสารประกอบคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ณสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ท้องถิ่นตั้งอยู่

การยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ประกอบพาณิชย์กิจจะไปยื่นด้วยตนเองหรือจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นไปยื่นแทนก็ได้โดยมอบหนังสือมอบอำนาจด้วยเมื่อยื่นคำขอแล้วต้องชำระค่าธรรมเนียมรับจดทะเบียนและออกไปทะเบียนพาณิชย์ (แบบพค.0403) ให้ไว้เป็นหลักฐาน

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบพาณิชย์ยื่นแบบคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบท.พ.) พร้อมเอกสารประกอบเพื่อตรวจพิจารณา	5 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสุโขทัย-ลกจังหวัดนราธิวาส	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับแบบคำขอและตรวจสอบเอกสาร	5 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสุโขทัย-ลกจังหวัดนราธิวาส	-
3)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่เสนอนายทะเบียนพาณิชย์	5 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสุโขทัย-ลกจังหวัดนราธิวาส	-
4)	การพิจารณา	ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมและรับใบทะเบียนพาณิชย์	5 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะอำเภอสุโขทัย-ลกจังหวัดนราธิวาส	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 20 นาที

## 14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 15 นาที

## 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	( ของ - ผู้ประกอบ พาณิชย์กิจหรือ - หุ่นส่วนผู้จัดการ หรือ - ผู้รับผิดชอบใน การประกอบ พาณิชย์กิจ ในประเทศไทย (กรณีเป็นนิติบุคคล ในต่าง ประเทศ) )
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	1	1	ฉบับ	-

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)	-	1	1	ฉบับ	-
2)	หนังสือยินยอมใช้สถานที่ (ถ้ามี)	-	1	1	ฉบับ	-
3)	แผนที่บริเวณที่จะติดตั้งสถานประกอบ	-	1	1	ฉบับ	-

## 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) การจดทะเบียนพาณิชย์ (กรณีตั้งใหม่) ให้เรียกเก็บ  
ค่าธรรมเนียม 50 บาท  
หมายเหตุ -
- 2) การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการให้เรียกเก็บครั้งละ  
ค่าธรรมเนียม 50 บาท  
หมายเหตุ -
- 3) การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจให้เรียกเก็บ  
ค่าธรรมเนียม 20 บาท  
หมายเหตุ -
- 4) ค่าธรรมเนียมการขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ให้เรียกเก็บฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 30 บาท  
หมายเหตุ -
- 5) ค่าธรรมเนียมการขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่ง  
ให้เรียกเก็บครั้งละ  
ค่าธรรมเนียม 20 บาท  
หมายเหตุ -
- 6) ค่าธรรมเนียมการขอให้คัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้  
ประกอบพาณิชย์กิจรายหนึ่งให้เรียกเก็บฉบับละ  
ค่าธรรมเนียม 30 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีเอกสารทางทะเบียนในรายหนึ่งมีหลายคำขอและผู้ขอประสงค์จะให้คัดสำเนาทุกคำขอแต่ละ  
คำขอจะถือว่าเป็นฉบับหนึ่งซึ่งจะต้องเรียกเก็บค่าธรรมเนียมอีกฉบับละ 30 บาท)

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สายตรงสำนักงานอบต.มูโนะ โทรศัพท์ 073-621020-2  
หมายเหตุ -
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์หน้าอบต.มูโนะ  
หมายเหตุ-
- 3) ช่องทางการร้องเรียน ไปรษณีย์/ที่อยู่องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ 49/1 ม.1 ต.มูโนะ อ.สุโขทัย-ลก  
จ.นราธิวาส 96120  
หมายเหตุ -
- 4) ช่องทางการร้องเรียน <http://www.muno.go.th>  
หมายเหตุ -

- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111  
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. **ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

- 1) แบบคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบทพ.)  
-
- 2) ตัวอย่างการขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบทพ.)  
-

19. **หมายเหตุ**

-

วันที่พิมพ์	22/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลมูโนะ อำเภอสุโขทัย-ลกจังหวัด นราธิวาสสสจ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-