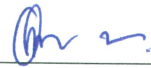
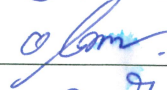
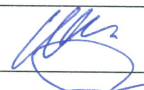
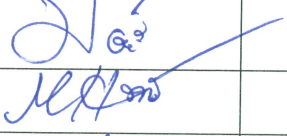
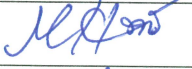
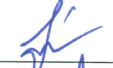
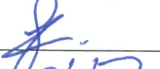
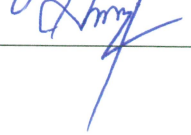


รายชื่อประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอบะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมชาเบ็ง องค์การบริหารส่วนตำบลจอบะ

ผู้มาประชุม:

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอิสมาแอ กาเดร์	ประธานสภา		
๒.	นางมาซือน๊ะ ยีลาดอ	รองประธานสภา		
๓.	นายลูกมัน แม่	ส.อบต. หมู่ ๑		
๔.	นายอาหะมะ มามะบากา	ส.อบต. หมู่ ๓		
๕.	นายมูตรีกะ สาและชา	ส.อบต. หมู่ ๔		
๖.	นายมุฮัมหมัด ปะจุ	ส.อบต. หมู่ ๕		
๗.	นายอิสมะแอ วาราวอ	ส.อบต. หมู่ ๖		
๘.	นายมะยาเต็ง ชุ่มจาร์ส	ส.อบต. หมู่ ๗		
๙.	นายนิปา แนซี	ส.อบต. หมู่ ๘		

ผู้เข้าร่วมประชุม:

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวันอิสมาแอล กูโน	นายก อบต.จอบะ		
๒.	นายอาหะมะ เจ๊ะอูมา	รองนายก อบต.จอบะ		
๓.	นายดุลตอละ แตนิมะ	รองนายก อบต.จอบะ		
๔.	นายซูเบร สะมะแอ	เลขานุการนายก		
๕.	นายมะยัมรี ปีรุ	รองปลัด รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอบะ		
๖.	นายณัฐชัย โมรายนต์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นายพาฤทธิ์ ลอฮะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๘.	นายศิริรินทร์ ลิ้อลา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๙.	นางสาวนุรฮาป๊ะห์ ดาโวะ	นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๐.	นายธเนศ มะลิกะ	นายช่างโยธา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๑.	นางสาวพรรณทิพา ขาวพอม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๒.	นายอับดุลเราะห์มาน กูโน	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๓.	นายฮาเซ็ง กูโน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ		

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอบาะ
สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมชาเบ็ง องค์การบริหารส่วนตำบลจอบาะ

➤ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์
ตอบแทนอื่น กรณีพิเศษสำหรับพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อบต.ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒

➤ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญสมัยที่ ๔/๒๕๖๗)

.....

➤ ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

.....

➤ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

.....

➤ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญประจำปีและวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยแรกของปีถัดไป

๕.๒ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน)

๕.๓ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ
กองคลัง (ตู้เหล็กแบบ ๒ บานและเก้าอี้หนังทรงสูงปรับระดับได้)

➤ ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลาและครบองค์ประชุม นายอิสมาแอ กาเดร์ ประธานสภา อบต.จอบาะ ได้เป็นประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น กรณีพิเศษสำหรับพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา

ตามหนังสือที่ นธ ๐๐๒๓.๑๒/ว๕๘๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส (ก.อบต.จ.นราธิวาส) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เห็นชอบ ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับการเบิกจ่ายให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๕๗ แห่ง โดย อบต.จอบาะ ได้คะแนนการประเมินดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ ได้คะแนน ๒๙.๕๐

ด้านที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ คะแนนเต็ม ๒๕ ได้คะแนน ๒๔.๘๐

ด้านที่ ๓ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ คะแนนเต็ม ๑๕ ได้คะแนน ๑๕

ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร คะแนนเต็ม ๒๐ ได้คะแนน ๒๐

LPA คะแนนเต็ม ๑๐ ได้คะแนน ๑๐

รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ ได้คะแนน ๙๙.๓๐

กระผมในฐานะประธานสภาฯ ต้องขอชมเชยและขอบคุณคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ อบต.ทุกท่านที่ช่วยเหลือให้ความร่วมมือในทุกๆด้าน จนทำให้ อบต.จอบาะ ประสบความสำเร็จ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗)

ประธานสภา

เรียนเชิญ เลขานุการสภา อบต. สรุปการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภา

ขอขอบคุณประธานสภาฯ เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและผู้มีเกียรติทุกท่าน สำหรับการประชุมครั้งที่แล้ว คือสมัยสามัญสมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งรายละเอียดได้แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมอะไรบ้าง ถ้าไม่มีถือว่า สมาชิกสภาฯ ได้รับรองครับ

ประธานสภา

จากการที่ได้นับองค์ประชุมปรากฏว่า ครบองค์ประชุม จำนวน ๘ คน จากสมาชิกทั้งหมด ๙ คน

ที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

ประธานสภา

- ไม่มีผู้ใดยื่นกระทุ้งถามครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ประธานสภา

- ไม่มีผู้ใดยื่นกระทุ้งถามครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญประจำปีและวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญสมัยแรกของปีถัดไป

ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๑ กำหนดสมัยสามัญประชุมประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำความปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยนำความในข้อที่ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม ซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่สมัยที่ ๒ เป็นต้นไป ดังนั้นขอเรียนเชิญสมาชิกสภาฯหารือและเสนอพร้อมมีผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน

นายอาหะมะ
มามะบากา

กระผมนายอาหะมะ มามะบากา สมาชิก อบต.จอบะเบะ หมู่ที่ ๓ บ้านเยะ ขอเสนอให้มีการประชุม สมัยที่ ๒,๓ และ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และสมัยแรกของปีถัดไป พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้ครับ
สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และ
สมัยแรกของปีถัดไป (๒๕๖๙) ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายนิปา แนซี
นายมุฮัมหมัด ปะจู
ประธานสภาฯ

ข้าพเจ้านายนิปา แนซี สมาชิก อบต.จอบะเบะ หมู่ที่ ๘ บ้านตะลาฆอสะโต ขอรับรองครับ
ข้าพเจ้านายมุฮัมหมัด ปะจู สมาชิก อบต.จอบะเบะ หมู่ที่ ๕ บ้านโคะ ขอรับรองครับ
ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาฯ ที่ได้เสนอและรับรอง ๒ ท่านและนอกจากนี้ มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีก ถ้าไม่มีขอให้รับรองประชุมสภาฯ พร้อมลงมติ

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

จากการที่ได้รับรองประชุมปรากฏว่า ครบองค์ประชุม จำนวน ๘ คน จากสมาชิกทั้งหมด ๙ คน
มีมติเห็นชอบเป็นเสียงเอกฉันท์ตามที่เสนอ คือ กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ อีก จำนวน ๓ สมัยและสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้
สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีระยะเวลา ๑๕ วันและสมัยแรกของปีถัดไป (๒๕๖๙) ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานสภาฯ

กระผมในฐานะประธานในที่ประชุม ขออนุญาตพักการประชุม เพื่อรับประทานอาหารเที่ยง และนัดประชุมช่วงบ่ายอีกเวลา ๑๓.๓๐ น. ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบและพักตามอัธยาศัย

เลขานุการสภาฯ

เมื่อถึงเวลา ๑๓.๓๐ น. สมาชิกสภาฯ ครบ เลขานุการสภาฯ ได้เชิญท่านประธานสภาฯ มาเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

ประธานสภาฯ

ขณะนี้เวลา ๑๓.๓๐ น. ขออนุญาตดำเนินการตามระเบียบวาระต่อครับ

๕.๒ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน)

ประธานสภาฯ

เรียนเชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองสาธารณสุขฯ ขออนุมัติตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑ รายการ ดังนี้

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

โอนจัดตั้งรายการใหม่

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าครุภัณฑ์

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ (ราคารวมค่าติดตั้ง) ๑ เครื่อง

รวม ๓๒,๒๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในบัญชีครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗

โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑,๖๓๔,๔๔๐.- บาท

คงเหลือก่อนโอน

๑,๑๓๘,๕๙๖.- บาท

โอนลดครั้งนี้

๓๒,๒๐๐.- บาท

คงเหลือหลังโอน

๑,๑๐๖,๓๙๖.- บาท

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบบุคลากร โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำลักษณะคุณภาพ ปริมาณ เปลี่ยนหรือโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

ประธานสภาฯ

ดังนั้น กองสาธารณสุขฯขอให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติด้วยครับ

จากการที่ได้نبอองค์ประชุมปรากฏว่า ครบองค์ประชุม จำนวน ๘ คน จากสมาชิกทั้งหมด ๙ คน

ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ มากๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามและอภิปรายในประเด็นนี้บ้าง ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียง

อนุมัติ ๘ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ

๕.๓ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ กองคลัง (ตู้เหล็กแบบ ๒ บานและเก้าอี้หนังทรงสูงปรับระดับได้)

ผอ.คลัง

ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน

โอนจัดตั้งรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้

รวม ๑๙,๘๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในบัญชีครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗

	โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น คงเหลือก่อนโอน โอนลดครั้งนี้ คงเหลือหลังโอน	ตั้งไว้ ๑,๙๗๐,๗๖๐.- บาท ๑,๐๕๔,๘๓๕.๘๑.- บาท ๑๙,๘๐๐.- บาท ๑,๐๓๕,๐๓๕.๘๑.- บาท
ผอ.คลัง ประธานสภาฯ	อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำลักษณะคุณภาพ ปริมาณ เปลี่ยนหรือโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น กองคลัง ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติด้วยครับ จากการที่ได้نبองค์ประชุมปรากฏว่า ครบองค์ประชุม จำนวน ๘ คน จากสมาชิกทั้งหมด ๙ คน ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองคลัง มากๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามและอภิปรายในประเด็นนี้บ้าง ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียง อนุมัติ ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง	
ผอ.คลัง	<u>เก้าอี้หนังทรงสูงปรับระดับได้</u> โอนจัดตั้งรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้หนังทรงสูงปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในบัญชีครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗ โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น คงเหลือก่อนโอน โอนลดครั้งนี้ คงเหลือหลังโอน	รวม ๕,๕๐๐.- บาท ตั้งไว้ ๑,๙๗๐,๗๖๐.- บาท ๑,๐๓๕,๐๓๕.๘๑.- บาท ๕,๕๐๐.- บาท ๑,๐๒๙,๕๓๕.๘๑.- บาท

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำลักษณะคุณภาพ ปริมาณ เปลี่ยนหรือโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ผอ.คลัง

ประธานสภาฯ

ดังนั้น กองคลัง ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติด้วยครับ

จากการที่ได้نبองค์ประชุมปรากฏว่า ครบองค์ประชุม จำนวน ๘ คน จากสมาชิกทั้งหมด ๙ คน

ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองคลัง มากๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามและอภิปรายในประเด็นนี้บ้าง ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย

มีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียง

อนุมัติ ๘ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

นายช่างโยธาฯ

เรื่องอื่นๆ

โครงการกั้นตลิ่ง จำนวน ๓ แห่ง

แห่งแรก หมู่ที่ ๔ บ้านพงปือเราะ สายซาเบ็ง-พงปือเราะ ยาว ๑๖๐ ม. ลึก ๕.๐๐ ม.

แห่งที่สอง หมู่ที่ ๔ บ้านพงปือเราะ สายพงปือเราะ - บาเลจาเราะ ยาว ๑๘๐ ม. ลึก ๓.๐๐ ม.

แห่งที่สาม หมู่ที่ ๓ บ้านแยะ สายสะพานมัสยิดบ้านแยะ ยาว ๑๖๐ ม. ลึก ๕.๐๐ ม.

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯท่านใด หรือคณะผู้บริหาร จะสอบถามหรือชี้แจงเพิ่มเติมขอเรียนเชิญครับ
ถ้าไม่มี ต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และจะมีการประชุมสภาฯ
อีกครั้ง เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ดังนั้นกระผมขอปิด
การประชุมสภา อบต.

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

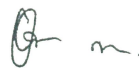


ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายอิสมาแอล วาราวอ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอบาเซ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอิสมาแอ กาเดร์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอบาเซ

(ลงชื่อ)



(นายนิปา แนชี)

สมาชิกสภาหมู่ที่ ๘

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายมะยาเต็ง ชุ่มจรัส)

สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายอาหามะ มามะบากา)

สมาชิกสภาหมู่ที่ ๓

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม